



Student Welfare Committee -2019-20

There is a Student Welfare Committee in the college and under this committee many measures are planned from the point of view of the interest of the students. Like every year, mentoring and counseling (**mentor-mentee scheme**) were done this year in which the responsibility of all the students in the college is given equally to all the professors present in the college and its mentorship register is maintained in the college. All these things are done by the mentor from time to time to solve any problems of the professors to whom the student is assigned and to meet his basic needs as well as his examination performance for the year. Small and big problems of the student who is adopted are solved by the parent teacher (mentor), if there is a very big problem, it is handed over to the committee. **A one-day workshop was organized on the topic of stress management** in the College on behalf of the Student Welfare Committee, in which all the adopted students of the college under the Parent Scheme/**mentor-mentee scheme are benefited**. In the recent period, many types of stress are faced by the students, for which the need of stress management is urgent for all the society as well as the students, every year a workshop is conducted on the topic of stress management on behalf of this committee. This year the two day workshop on stress management was concluded on 13 th December 2018. Remedial coaching classes are also managed under the Student Welfare Committee. Every year, the background knowledge test of the students entering the first year is taken by the department of all the subjects of the college and the result of this test is collected and divided into two parts, one part for advanced learners and the other for slow learners students. A separate time table has been prepared for students of both types and arrangements have been made for them to take separate classes. **A health center** has been established in the college under the Student Welfare Committee and the facility of this health center has been provided free of cost to all the students, professors, teachers and other staff of the college.

Doctor Prabhakar Mali has been appointed on the first and third Thursdays of the month while Dr. Meghna Devkate has been scheduled on the second and fourth Thursdays. The health center is made available for two hours every Thursday and many students of the college as well as faculty and non-teaching staff take advantage of it. **Students Aid Fund** is collected in the college through the faculty and organization under the Student Welfare Committee and a scholarship of Rs 1000/- is given to the students who stood first in the departments.

Documents are attached as below

Students' Welfare Committee

Annual Report
2019-20


Annual Report : 2019-20
Students' Welfare Committee

* Mentor : Mentee and Counseling


The college has developed mentoring system for the students to check their progress and to guide them. Total number of students of the college are divided and distributed among all teachers facultiwise. Teachers work as mentors and students are mentees. Students takes one 'mentor Book' for each course. They fill up the information and their semesterwise marks / grades in it and take signatures of their mentors in it. The list of mentor-mentees is displayed on the notice board and is also given on the college website. At last, after completing final year of the course, students submit their mentor book to the college.

To do the counseling of the students, the college has organized one-day workshop on the subject 'stress Management' on 13th Dec. 2019. The chief-guest and the resource person for this was Dr. Santosh Shinde. In this workshop, the lecture and discussion was done on the said topic. The workshop was really very beneficial and valuable for students of the college.

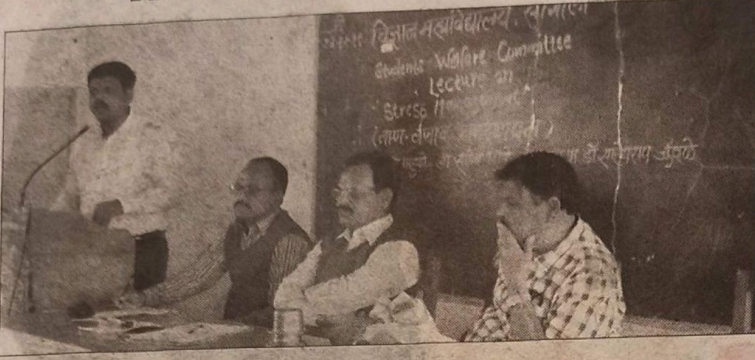
Note:— mentor: mentee register is already uploaded on the college website.


15.07.20
Chairman

Students Welfare Committee


Principal
Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal. Sangola Dist. Solpur

विज्ञान महाविद्यालयामध्ये 'ताण-तणाव व्यवस्थापन' या विषयावर एक दिवशीय कार्यशाळा संपन्न



सांगोला/प्रतिनिधी:

विज्ञान महाविद्यालय सांगोला येथे स्टुडंट्स वेलफेअर कमिटी च्या वतीने 'ताण-तणाव व्यवस्थापन' या विषयावर एक दिवसीय कार्यशाळेचे आयोजन करण्यात आले होते. सदर कार्यशाळेसाठी प्रमुख पाहुणे व वक्ते म्हणून सांगोला येथील सुप्रसिध्द डॉ. संतोष शिंदे हे उपस्थित होते. कार्यशाळेमध्ये विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करताना डॉ. संतोष शिंदे म्हणाले की, सध्याचे युग हे स्पर्धेचे, जाहिरातीचे व

ताणतणावाचे आहे. विद्यार्थ्यांना सुध्दा आज अनेक प्रकारच्या ताणाला सामोरे जावे लागत आहे. त्यासाठी ताण-तणाव व्यवस्थापनाची गरज सर्व समाजाला आहे. आज तणावामुळे मृत्युचे व आत्महत्येचे प्रमाण वाढले आहे. ताण म्हणजे भाव विश्वातला बदल होय. अपेक्षा व ताण यांच्यामधील अंतर म्हणजे ताण. सिंगमंड प्राईड या शास्त्रज्ञांनी ताणतणावाचा शास्त्रीय अभ्यास केला. सध्याची जिवनशैली तणावाचे

प्रमुख कारण आहे. सध्या माणूस हा स्वार्थी झाला आहे. अतिमहत्त्वकांशापोटी तो धावत सुटला आहे. पैसा आणि प्रसिध्दी यांच्या हव्यासापोटी ताण वाढत आहे. काही तणाव लघुकालीक तर काही तणाव दीर्घकालिक असतात. काहीवेळा सकारात्मक ताण गरजेचा असतो. ताणाचा परीणाम मनावर नको. ताणाचा निचरा होणे गरजेचे आहे. तरुणांनी व्यसनाधीनतेपासून दूर राहिले पाहिजे. जिवनामध्ये मित्र, श्रद्धा व विनोदाला महत्वाचे स्थान आहे. त्यामुळे सर्वांनी आनंदी राहण्याची आजची गरज आहे. असे प्रतिपादन केले. कार्यक्रमाचे प्रास्ताविक कमिटीचे चेअरमन प्रा. कैलास सगरे यांनी केले. पाहुण्यांची ओळख प्रा. डॉ. तानाजी फुलारी यांनी केली. तर काच्यक्रमाचे अध्यक्ष म्हणून महाविद्यालयाचे उपप्राचार्य प्रा. संभाजी शिंदे यांनी ताण-तणाव या विषयी मार्गदर्शन केले. कार्यक्रमाचे सुत्रसंचालन व आभार प्रदर्शन प्रा. दिपक शिंदे यांनी केले. सदर कार्यशाळेसाठी महाविद्यालयातील विद्यार्थी वर्ग मोठ्या संख्येने उपस्थित होता.

विज्ञान महाविद्यालयामध्ये 'ताण-तणाव व्यवस्थापन' या विषयावर एक दिवशीय कार्यशाळा उत्साहात संपन्न

सांगोला(प्रतिनिधी):-विज्ञान महाविद्यालय सांगोला येथे स्टुडंट्स वेलफेअर कमिटीच्या वतीने 'ताण-तणाव व्यवस्थापन' या विषयावर एक दिवसीय कार्यशाळेचे आयोजन करण्यात आले होते. सदर कार्यशाळेसाठी प्रमुख पाहुणे व वक्ते म्हणून सांगोला येथील सुप्रसिध्द डॉ. संतोष शिंदे हे उपस्थित होते.

कार्यशाळेमध्ये विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करताना डॉ. संतोष शिंदे म्हणाले की, सध्याचे युग हे स्पर्धेचे, जाहिरातीचे व ताणतणावाचे आहे. विद्यार्थ्यांना सुध्दा आज अनेक प्रकारच्या ताणाला सामोरे जावे लागत आहे. त्यासाठी ताण-तणाव व्यवस्थापनाची गरज सर्व समाजाला आहे. आज तणावामुळे मृत्युचे व

आत्महत्येचे प्रमाण वाढले आहे. ताण म्हणजे भाव विश्वातला बदल होय. अपेक्षा व ताण यांच्यामधील अंतर म्हणजे ताण. काही तणाव लघुकालीक तर काही तणाव दीर्घकालीक असतात. काहीवेळा सकारात्मक ताण गरजेचा असतो. ताणाचा परिणाम मनावर नको. ताणाचा निचरा होणे गरजेचे आहे. विद्यार्थ्यांनी नेहमी आनंदी, उत्साही व सकारात्मक असावे. स्वतःचे व्यक्तिमत्त्व विकसित करून

विद्यार्थ्यांनी स्वतःची ओळख समाजामध्ये निर्माण केली पाहिजे. विद्यार्थ्यांनी वाचनाची आवड जोपासावी, एखादा चांगला छंद जोपासावा. डॉ. अब्दुल कलाम यांचा आदर्श सर्वांनी डोळ्यासमोर ठेवावा. जीवनामध्ये विद्यार्थ्यांनी व्यसनाधीनतेपासून दूर राहिले पाहिजे. जीवनामध्ये मित्र, श्रद्धा व विनोदाला महत्वाचे स्थान आहे.

कार्यक्रमाचे प्रास्ताविक कमिटीचे चेअरमन प्रा. कैलास सगरे

यांनी केले. पाहुण्यांची ओळख प्रा. डॉ. तानाजी फुलारी यांनी केली. कार्यक्रमाचे अध्यक्ष म्हणून महाविद्यालयाचे उपप्राचार्य प्रा. संभाजी शिंदे यांनीही याप्रसंगी ताण-तणाव व्यवस्थापन याचे महत्त्व विषद केले.

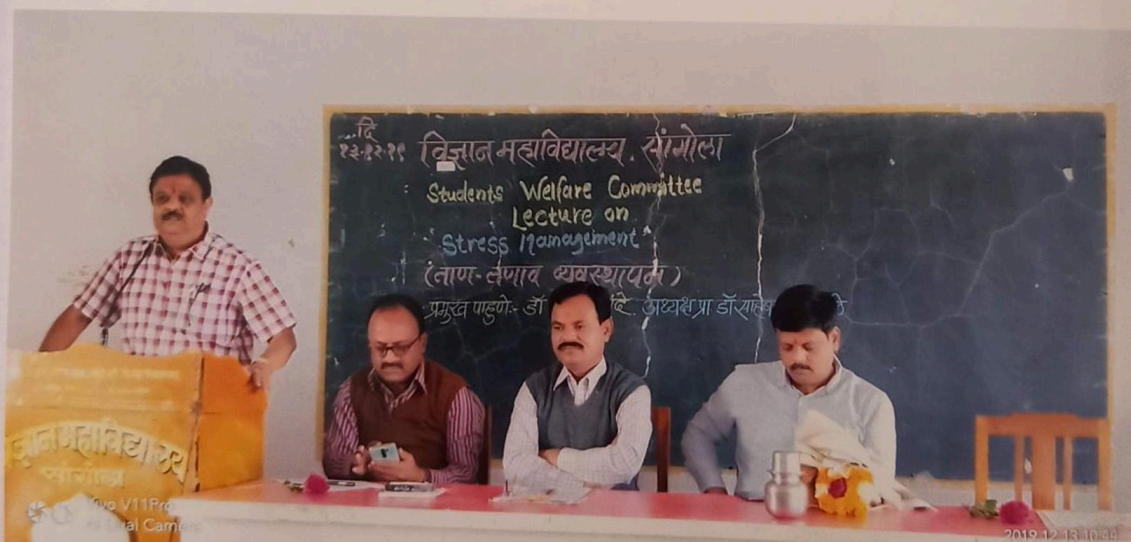
कार्यक्रमाचे सुत्रसंचालन व आभार प्रदर्शन प्रा. दिपक शिंदे यांनी केले. सदर कार्यशाळेसाठी महाविद्यालयातील विद्यार्थी वर्ग मोठ्या संख्येने उपस्थित होता.

Students Welfare Committee



One Day Workshop on
'Stress Management'
Dated - 13.12.2019

Students Welfare Committee



One Day Workshop on
'Stress Management'
Dated - 13-12-2019



REDMI NOTE 8 PRO
AI QUAD CAMERA

Students Welfare Committee



One Day Workshop on
'Stress Management'
Dated - 13.12.2019

“सांगोला तालुका शेतकरी शिक्षण प्रसारक मंडळ, सांगोला” संचलित



विज्ञान महाविद्यालय सांगोला

(कला, विज्ञान, इ.सी.एस. व बी.सी.ए.)

ता. सांगोला, जि. सोलापूर, पिन. ४१३ ३०७ (महाराष्ट्र)

ऑ. : (०२१८७) २२०५०८

नि. : (०२१८७) २२११५१

फॅक्स नं. (०२१८७) २२२३०६

प्राचार्य : डॉ. एस्.बी. जुंदळे

एम्. एस्सी. पीएच. डी., डी. एच. ई.

(सोलापूर विद्यापीठाशी संलग्नीत)

e-mail : vidnyanms@yahoo.co.in

Website : www.vmsangola.org

(Re-Accredited by NAAC with 'B' Grade (CGPA of 2.24))

जावक क्र.

दिनांक : १३ / १२ / २०१९

आभार पत्र

प्रति,

मा. डॉ. संतोष नामदेव शिंदे,

सांगोला

आमचे महाविद्यालयात शुक्रवार दि. १३/१२/२०१९ रोजी स. १०.०० वा. 'ताण - तणाव व्यवस्थापन' (Stress Management) या विषयावर आपण प्रमुख पाहुणे म्हणून उपस्थित राहून आमच्या विद्यार्थ्यांना मोलाचे मार्गदर्शन केले त्याबद्दल महाविद्यालयाच्या वतीने आपले आभार !

प्राचार्य

विज्ञान महाविद्यालय, सांगोला
ता. सांगोला जि. सोलापूर

o/c
Sinh

ola

“सांगोला तालुका शेतकरी शिक्षण प्रसारक मंडळ, सांगोला” संचलित



विज्ञान महाविद्यालय सांगोला

(कला, विज्ञान, इ.सी.एस. व बी.सी.ए.)

ता. सांगोला, जि. सोलापूर, पिन. ४१३ ३०७ (महाराष्ट्र)

ऑ. : (०२९८७) २२०५०८

नि. : (०२९८७) २२९९५९

फॅक्स नं. (०२९८७) २२२३०६

e-mail : vidnyanms@yahoo.co.in
Website : www.vmssangola.org

प्राचार्य : डॉ. एस.बी. जुंदळे
एम्.एस्सी.पीएच.डी., डी.एच.ई.

(सोलापूर विद्यापीठाशी संलग्नीत)

(Re-Accredited by NAAC with 'B' Grade (CGPA of 2.24))

जावक क्र.

दिनांक : ०९ / १२ / २०१९

निमंत्रण पत्र

प्रति,

मा. डॉ. संतोष नामदेव शिंदे,
सांगोला

महोदय,

आमचे महाविद्यालयात शुक्रवार दि. १३/१२/२०१९ रोजी सकाळी ठीक १०.०० वा. 'ताण - तणाव व्यवस्थापन' (Stress Management) या विषयावर आपले व्याख्यान आयोजित केले आहे. तरी आपण सदर दिवशी प्रमुख पाहुणे म्हणून उपस्थित राहून वरील विषयावर महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करावे ही विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू,

प्राचार्य

विज्ञान महाविद्यालय, सांगोला
ता. सांगोला जि. सोलापूर

NOTICE
Mentoring
Computer Science Faculty
Academic Year 2019-20


Instructions for Students:

1. Take the Rs. 20 receipt from the office and then take the "Mentoring booklet" from Stationary department.
2. Each and every student must take this booklet.
3. Write all the information given in the booklet correctly.
4. Take the signatures of concerned teachers year wise and semester wise.
5. Take only one booklet for UG/PG course.
6. After completing final year (i.e. B.C.A. III/M.Sc.II), and while taking the mark sheets of the final year from the office, for that submit this booklet of Arts faculty to Prof. Mr. Shinde D. R.

Instructions for Teachers:

1. Do the signatures in the Mentor book as per your allotted students that are given in the table of "Mentor/Teacher and their Students/Mentee List" year wise and semester wise.
2. Before doing the signature check all information filled by the students.
3. Do guidance to your allotted mentees/students as per need.

Note: - Year wise detailed mentor/mentee list (with students' name) is available on college website.


(Mr. D.R. Shinde)


Principal
Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal. Sangola Dist. Solapur



Mentor /Teachers and their students/ Mentee list

Computer Science Faculty

Academic Year-2019-20

Sr. No	Name of teacher	Mobile no.	Class	Roll no of students	Signature
1	Mr. H.D. Kolawale		ECS I	1401-26	H.D.W.
2	Ms. Kasabe S. V			1427-52	Kasabe
3	Mr. Sargar B. R.			1453-78	Sargar
4	Mr. D. S. Kolawale			1479-1504	D.S.K.
5	Mr. D. P. Bhanavase			1505-1536	D.P.B.
6	Mr. Shaikh J. U.		ECS II	1551-70	Shaikh
7	Mr. Rasal N. S.			1571-91	Rasal
8	Ms. M. D. Dhure			1592-1612	M.D.D.
9	Mr. N. S. Shaikh			1613-33	N.S.S.
10	Mr. Lawate P. M.		ECS III	1650-81	Lawate
11	Ms. Patil L. R.		BCA I	1701-24	Patil
12	Ms. Metkari M.S.		BCA II	1751-76	Metkari
13	Mr. Mangave D. R.	976465694	BCAIII	1801-18	Mangave
14	Mr. D. R. Shinde		M. Sc I	1851-80	Shinde
15	Ms. Gejage G. V.		M. Sc II	1901-22	Gejage

(Mr. D. R. Shinde)

(Signature)
Principal
 Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
 Tal. Sangola Dist. Solapur

Mentor/Teacher and their students/Mentee list

Science Faculty

Academic Year-2019-20

Sr. No.	Name of Mentors/Teachers	Mobile no.	Roll no. of allotted students/mentees	Class	Sign of Teachers/Mentor
1.	Mr. Ghadge V. K.	9423259106	1 to 38	B.Sc. I	
2.	Mr. Gaikwad R. S.	9404034714	39 to 76	B.Sc. I	
3.	Mr. Ingawale A. R.	9421028820	77 to 118	B.Sc. I	
4.	Mr. Adlinge N. P.	9970448713	1201 to 1237	B.Sc. I	
5.	Mr. Navele B. B.	9860477067	1238 to 1275	B.Sc. I	
6.	Dr. Suryawanshi R. S.	9423560945	1276 to 1321	B.Sc. I	
7.	Dr. Gaikwad S. S. A	9011007730	131 to 169	B.Sc. II	
8.	Dr. Dhasade S. S.	9422652388	170 to 208	B.Sc. II	
9.	Mr. Hake M. A.	9823565417	209 to 250	B.Sc. II	
10.	Mr. Kokare B. D.	9423327528	251 to 289	B.Sc. II	
11.	Mr. Kamble A. M.	9130393914	1331 to 1360	B.Sc. II	
12.	Dr. Kadam S. N.	9766234273	251 to 289, 1383 to 1392	B.Sc. III	
13.	Dr. Kandhare S. N.	8805354746	290 to 328, 1377 to 1382	B.Sc. III	
14.	Dr. Thombre J. V.	9890776585	329 to 370, 1371 to 1376	B.Sc. III	

Note: The detailed list of mentor/mentee with students' names is also available on the college website.

[Signature]

Principal

Principal

Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal. Sangola Dist. Solapur

[Signature]
Dr. Kadam S. N.

Notice
Mentoring committee
Science Faculty
Academic Year 2019-20

Instructions for students:


- 1) Students should obtain "Mentoring booklet" from stationary department, by taking receipt of Rs. 20 from office.
- 2) The booklet is compulsory for all branch's arts, science and computer science.
- 3) Student should carefully fill all the required information accurately in prescribed manner given in the booklet.
- 4) Student must take signatures of the concerned teachers/ Mentee after filling information in the respective years.
- 5) There is only one booklet for UG/PG course.
- 6) It is compulsory to submit the correctly filled mentor booklet with passport size photograph attached in given space after completing the final year of degree course. The Students from Science faculty should submit the mentor booklet to Dr. Kadam S. N. from department of chemistry.
- 7) Students are not allowed to receive the marksheet unless they submit the mentor to Dr. Kadam S. N.

Instructions for teachers:

- 1) Corresponding teachers/Mentee should check all the information in mentor book filled by student and sign the book in given space for corresponding year.
- 2) Corresponding teachers/ Mentee should encourage students and should give correct guidance for achieving their desire goals in education.

Note : The detailed list of mentor/mentee with student's names is also available on the college website


Dr. Kadam S. N.


Principal
Principal
Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal. Sangola Dist. Solapur

Mentor/Teacher and their Students/Mentee List
Arts Faculty
Academic Year - 2019-20

Sr.No.	Name of Mentors/Teachers	Mobile no.	Roll no. of allotted students/mentees	Class	Sign of Teachers/mentees
1.	Dr. Fule R.A.	9421045987	401 to 447	B.A.I	<i>[Signature]</i>
2.	Dr. Rupnar P.J.	9421061479	448 to 495	B.A.I	<i>[Signature]</i>
3.	Dr. Ghadage K.B.	9423327488	496 to 542	B.A.I	<i>[Signature]</i>
4.	Mr. Shinde S.B.	9423334498	543 to 589	B.A.I	<i>[Signature]</i>
5.	Dr. Fulari T.J.	9822294338	590 to 636	B.A.I	<i>[Signature]</i>
6.	Dr. Mane K.S.	9423327411	637 to 683	B.A.I	<i>[Signature]</i>
7.	Mr. Mane M.T.	9561781188	684 to 695	B.A.I	<i>[Signature]</i>
			801 to 835	B.A.II	<i>[Signature]</i>
8.	Mr. Pawar K.S.	9822230510	836 to 882	B.A.II	<i>[Signature]</i>
9.	Dr. Patil B.D.	9423327435	883 to 929	B.A.II	<i>[Signature]</i>
10.	Mr. Pawar V.M.	9822376664	930 to 976	B.A.II	<i>[Signature]</i>
11.	Dr. Rite D.K.	9421028322	977 to 992	B.A.II	<i>[Signature]</i>
			1051 to 1082	B.A.III	<i>[Signature]</i>
12.	Mr. Sagare K.N.	9881631261	1083 to 1095	B.A.III	<i>[Signature]</i>
			1951 to 1966	M.A.I	<i>[Signature]</i>
			2001 to 2017	M.A.II	<i>[Signature]</i>
13.	Mr. Gadhire R.T.	9421033270	1096 to 1109	B.A.III	<i>[Signature]</i>
			2051 to 2078	M.A.I	<i>[Signature]</i>
			3001 to 3017	M.A.II	<i>[Signature]</i>
14.	Dr. Kasabe D.K.	9767999678	1110 to 1140	B.A.III	<i>[Signature]</i>
15.	Mr. Bhosale S.M.	9975925507	1141 to 1170	B.A.III	<i>[Signature]</i>

Note: - Year wise detailed mentor /mentee list (with student's name) is available on college website.

[Signature]
(Mr. Sagare K.N.)

[Signature]
Principal
Widnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal. Sangola Dist. Solapur

**Mentoring
Arts Faculty
Academic Year 2019-20**

Instructions for Students:


1. Take the Rs. 20 receipt from the office and then take the "Mentoring booklet" from Stationary department.
2. Each and every student must take this booklet.
3. Write all the information given in the booklet correctly.
4. Take the signatures of concerned teachers year wise and semester wise.
5. Take only one booklet for UG/PG course.
6. After completing final year (i.e. B.A.III/M.A.II), and while taking the mark sheets of the final year from the office, for that submit this booklet of Arts faculty to Prof. Mr. Sagare K.N.

Instructions for Teachers:

1. Do the signatures in the Mentor book as per your allotted students that are given in the table of "Mentor/Teacher and their Students/Mentee List" year wise and semester wise.
2. Before doing the signature check all information filled by the students.
3. Do guidance to your allotted mentees/students as per need.

Note: - Year wise detailed mentor /mentee list (with student's name) is available on college website.


(Mr. Sagare K.N.)


Principal
Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal. Sangola Dist. Solapur

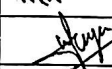

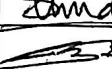
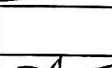

दि.30/04/2020

सूचना शै. वर्ष-2019-20

' स्टुडेंट्स वेलफेअर कमिटी ' मधील खालील प्राध्यापक ,खालील स्टाफ, ऑफिस व ग्रंथपाल श्री. कारंडे एस. एम. यांना कळविण्यात येते की, यापूर्वी आपल्या मिटींग मध्ये ठरल्याप्रमाणे सर्व फायनल इयर च्या विद्यार्थ्यांनी कॉलेज सोडून जाताना त्यांना आपण दिलेले Memtor Book कॉलेजकडे जमा करायचे आहे. तरी खालील प्राध्यापकांनी आपणाकडील शाखेच्या फायनल (Last Semester) इयरच्या विद्यार्थ्यांचे निकाल लागल्यावर त्यांचेकडून Memtor Book जमा करून घ्यावेत. जमा करून घेताना विद्यार्थ्यांनी सर्व माहिती भरली आहे, आणि सर्व Mentor शिक्षकांच्या सहया घेतल्या आहेत की नाही याची खात्री करूनच Mentor Book जमा करून घ्यावे. त्यानंतर संबंधित विद्यार्थ्यांना 'जमा येणे बाकी नाही ' ही स्लीप आपण स्वतः करून द्यावी. आपण सही करून दिलेली सदरची स्लीप दिल्याशिवाय विद्यार्थ्यांना मार्कशीट मिळणार नाही.

सर्व शाखेचे फायनल इयरचे मार्कशीट श्री. कारंडे एस. एम. ग्रंथपाल (विनाअनुदानित) व श्री. तंडे एस. एम. यांचेकडे ठेवले जातात. तरी श्री. कारंडे एस. एम. व श्री. तंडे एस. एम. यांनीसुद्धा विद्यार्थ्यांकडून 'जमा येणे बाकी नाही ' प्राध्यापकांच्या सहीची ही स्लीप आपणाकडे जमा करून घ्यावी व नंतरच त्यांना मार्कशीट द्यावे. अशावेळेस काही विद्यार्थ्यांनी त्यांना स्लीप जमा करणेपूर्वी त्यांच्या मार्कशीटचा मोबाईल फोटो पाहिजे असल्यास ते काढण्यास परवानगी द्यावी. पण मूळ मार्कशीट देवू नये Mentor Book जमा येणे बाकी नाही ही स्लीप विद्यार्थ्यांनी आपणाकडे जमा केले नंतरच विद्यार्थ्यांना मार्कशीट देणेत यावे.

याची खालील सर्वांनी नोंद घेऊन त्याप्रमाणे कार्यवाही करावी.

अ. न.	नाव	विभाग	सही
१	प्रा. सगरे के. एन.	कला विभाग	
२	प्रा. डॉ. कदम एस. एन.	शास्त्र विभाग	
३	प्रा. शिंदे डी. आर.	संगणक विभाग	
४	श्री. कारंडे एस. एम.	ग्रंथालय विभाग	
५	श्री. बनकर एम. डी. (माहितीसाठी)	कार्यालय	
६	श्री. तंडे एस. एम.	कार्यालय	


चेअरमन

(स्टुडेंट्स वेलफेअर कमिटी)



प्राध्यापक

विज्ञान महाविद्यालय, सांगोला
ता. सांगोला जि. सोलापूर

Remedial Teaching

The college organizes remedial coaching classes for the students of the college. Each department of the college organizes background knowledge tests for the first year students in the beginning of the academic year. On the result of this test, students are divided into slow and advanced learners. Special coaching and lectures are taken for this students in each depts. Separate hours are given for the remedial teaching in the college timetable.

Note:— The information and notice regarding remedial classes is given to the heads of depts. by taking the signature of the principal.

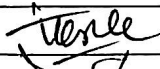

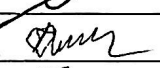



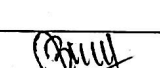

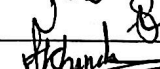

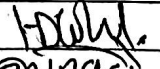
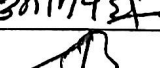
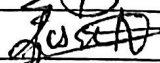



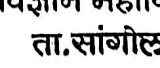


15.07.20
Chairman
(Students Welfare Committee)


Principal
Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal. Sangola Dist. Solapur

दि.६/२/२०२०

नोटीस
शै. वर्ष-२०१९-२०

महाविद्यालयातील सर्व विभागप्रमुखांना कळविण्यात येते की, IQAC मिटींगमध्ये ठरल्याप्रमाणे व याआधी आपल्याला सुचना दिल्याप्रमाणे सर्व पदवी शाखेच्या प्रथम वर्षातील सर्व विषयांचे Remedial Teaching साठीचे Background Knowledge Test घेण्यात याव्यात आणि Slow व Advanced Learners च्या याद्या तयार करून संबंधित वर्गाचे वेळापत्रकाप्रमाणे Remedial Teaching च्या केलेल्या अध्यापनाचे रेकॉर्ड, Tests ची प्रश्नपत्रिका व Slow / Advanced Learners ची यादी आपल्या Departmental Blog ला Remedial Teaching च्या हेडखाली शै. वर्ष देवून Upload करावी.

अ. नं.	विभागप्रमुखाचे नाव	सही
१	प्रा.डॉ. रूपनर टी. जे. (इंग्रजी)	
२	प्रा. डॉ. माने के. एस. (मराठी)	
३	प्रा. डॉ. घाडगे के. बी. (हिंदी)	
४	प्रा. डॉ. फुलारी टी. जे. (इतिहास)	
५	प्रा. डॉ. फुले आर. ए. (भूगोल)	
६	प्रा. शिंदे एस. बी. (अर्थशास्त्र)	
७	प्रा. वाकडे ए. के. (राज्यशास्त्र)	
८	प्रा. कु. मिसाळ ए. एस. (PE)	
९	प्रा. घाडगे व्ही. के. (संख्याशास्त्र)	
१०	प्रा. कोकरे बी. डी. (गणित)	
११	प्रा. नवले बी. बी. (भौतिकशास्त्र)	
१२	प्रा. डॉ. सुर्यवंशी आर. एस. (वनस्पतीशास्त्र)	
१३	प्रा. डॉ. खंदारे एस. एन. (प्राणीशास्त्र)	
१४	प्रा. गायकवाड आर. एस. (रसायनशास्त्र)	
१५	प्रा. कोळवले एच. डी. (संगणकशास्त्र) B.Sc.	
१६	प्रा. भानवसे डी. पी. (संगणकशास्त्र) ECS	
१७	प्रा. सरगर बी. आर. (संगणकशास्त्र) BCA	
१८	प्रा. रसाळ एन. एस. (संगणकशास्त्र) M.Sc.	


चेअरमन

(स्टुडंट्स वेलफेअर कमिटी)


प्रमुख

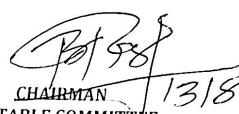
विज्ञान महाविद्यालय, सांगोला
ता. सांगोला जि. सोलापूर

VIDNYAN MAHAVIDYALAYA SANGOLA
THEORY TIME TABLE (REGULAR AND REMEDIAL TEACHING) B.Sc.I (2019-20) Semester-I

TIME	MON	TUE	WED	THR	FRI	SAT
07.45AM TO 08.33AM	MATHS/ZOO (44 / 45)	MATHS/ZOO (44 / 45)	STAT/BOT (44/ 45)	STAT/BOT (44/ 45)	PHY/ GEO (45 / 44)	CHEM/COM.SCI (45 / 44)
08.33AM TO 09.21AM	CHEM/COM.SCI (45 / 44)	STAT/BOT (44 / 45)	PHY/ GEO (45 / 44)	MATHS/ZOO (44 / 45)	CHEM/COM.SCI (45 / 44)	STAT/BOT (44 / 45)
09.21AM TO 10.09AM	PHY/ GEO (45 / 44)	CHEM/COM.SCI (45 / 44)	CHEM/COM.SCI (45 / 44)	PHY/ GEO (45 / 44)	STAT/BOT (44 / 45)	PHY/ GEO (45 / 44)
10.09AM TO 10.24AM	SHORT RECESS					
10.24AM TO 11.12AM	ENGLISH DIV:A(45), DIV:B(44)	ENGLISH DIV:A(45), DIV:B(44)	ENGLISH DIV:A(45), DIV:B(44)	ENGLISH DIV:A(45), DIV:B(44)	MATHS/ZOO (44 / 45)	MATHS/ZOO (44 / 45)
11.12AM TO 12.00 PM	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL
12.00PM TO 12.48 PM	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL
12.48 PM TO 01.36 PM	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL
01.36 PM TO 02.24 PM	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL	PRACTICAL
REMEDIAL TEACHING TIME TABLE (2019-20) Semester-I Category : Slow Learners (B.Sc.I) w.e.f 15/8/2019						
TUE TO SAT: 2.30 PM TO 3.18 PM	----	STAT/BOT (44 / 45)	CHEM/COM.SCI (45 / 46)	PHY/ GEO (45 / 46)	ENG (45)	MATHS/ZOO (44 / 45)
REMEDIAL TEACHING TIME TABLE (2019-20) Semester-I Category : Advanced Learners (B.Sc.I) w.e.f 15/8/2019						
TUE TO SAT: 2.30 PM TO 3.18 PM	----	CHEM/COM.SCI (16 / 46)	PHY/ GEO (44 / 16)	ENG (44)	MATHS/ZOO (44 / 16)	STAT/BOT (46/16)

Note: 1) Figures in the Bracket indicates Class Room numbers

2) Mathematics practical will be conducted in Room Number 16


CHAIRMAN
TIME TABLE COMMITTEE

13/8/19


PRINCIPAL
VIDNYAN MAHAVIDYALAYA SANGOLA

VIDNYAN MAHAVIDYALAYA SANGOLA

REMEDIAL TEACHING TIME TABLE (FIRST SEMESTER:2019-20)

Class : B.Sc.I

Category : Slow Learners

w.e.f 15/8/2019

TIME	MON	TUE	WED	THR	FRI	SAT
TUE TO SAT: 2.30 PM TO 3.18 PM	----	STAT/BOT (44 / 45)	CHEM/COM.SCI (45 / 46)	PHY/ GEO (45 / 46)	ENG (45)	MATHS/ZOO (44 / 45)

VIDNYAN MAHAVIDYALAYA SANGOLA

REMEDIAL TEACHING TIME TABLE (FIRST SEMESTER:2019-20)

Class : B.Sc.I

Category : Advanced Learners

w.e.f 15/8/2019

TIME	MON	TUE	WED	THR	FRI	SAT
TUE TO SAT: 2.30 PM TO 3.18 PM	----	CHEM/COM.SCI (16 / 46)	PHY/ GEO (44 / 16)	ENG (44)	MATHS/ZOO (44 / 16)	STAT/BOT (46/16)


CHAIRMAN

TIME TABLE COMMITTEE


PRINCIPAL

VIDNYAN MAHAVIDYALAYA SANGOLA

VIDYAN MAHAVIDYALAYA, SANGOLA
TAL - SANGOLA, DIST - SOLAPUR

B. A. General Time - Table 2019-2020


Time	Class	Division	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
7:45 To 8:33	B.A. Part - I	A	Economics Geography	Economics Geography	History Politics	History Politics	History Politics	History Politics
		B						
		C						
		D						
	B.A. Part - II	A	Marathi / Hindi/ P.E./English	Marathi / Hindi/ P.E./English	English Compulsory	English Compulsory	English Compulsory	English Compulsory
		B						
	B.A. Part - III	A	Special	Special	English Compulsory	English Compulsory	English Compulsory	English Compulsory
		B						
8:33 To 9:21	B.A. Part - I	A	Marathi N.C.C. P.E.	Marathi N.C.C. P.E.	Hindi English	Hindi English	Hindi English	Hindi English
		B						
		C						
		D						
	B.A. Part - II	A	Economics / Politics/ History/ Geography/	Economics / Politics/ History/ Geography/	Economics / Politics/ History/ Geography/	Economics / Politics/ History/ Geography/	Economics / Politics/ History/ Geography/	Economics / Politics/ History/ Geography/
		B						
		C						
		D						
	B.A. Part - III	A	Special	Special	Special	Special	Special	Special
		B						


9:21 To 10:09	B.A. Part - I	A	English Compulsory	English Compulsory	Economics Geography	Economics Geography	English Compulsory	English Compulsory						
		B												
		C												
		D												
10:09 To 10:24	B.A. Part - II	A	I.D.S.	I.D.S.	Marathi/Hindi -P.E./English	Marathi/Hindi P.E./English	I.D.S.	I.D.S.						
		B												
		B.A. Part - III							A	Special	Special	Special	Special	Special
									B					
R E C E S S														
10:24 To 11:12	B.A. Part - I	A	S.T.D / Marathi Comp.	S.T.D / Marathi Comp.	Marathi N.C.C. P.E.	Marathi N.C.C. P.E.	S.T.D / Marathi Comp.	S.T.D / Marathi Comp.						
		B												
		C												
		D												
	B.A. Part - II	A	Marathi Hindi P.E. English	Marathi Hindi P.E. English	Economics Politics History Geography	Economics Politics History Geography	Marathi Hindi P.E. English	Marathi Hindi P.E. English						
		B												
	B.A. Part - III	A	Special	Special	Special	Special	Special	Special						
		B												

11:12 To 12:00	B.A. Part - II	A	Environmental Science	Environmental Science	Environmental Science	Environmental Science	D.E. Ge.	D.E. Ge.
		B						
	Remedial Teaching		English Compulsoty	Hindi English (Optional)	Marathi N.C.C. P.E.	Economics Geography	History Politics	Marathi S.T.D. (Comp.)

Note :- First and Third Week for Advanced

Note :- First and Third Week for Advanced Learners and Second and Fourth Week for Slow Learners.



वेरमान
वैकापक समिती


प्राचार्य
विज्ञान महाविद्यालय, सांगोला
ता. सांगोला जि. सोलापूर

* College Health Centre and students' Health

The college has established 'Health Centre'. The health centre facility is being made available for students free of cost, the expert doctors visit the centre regularly on Thursday, once in a week and they check the students and prescribe medicines, if necessary and guide them about their health. Dr. Ph Prabhar Mali, (M.B.B.S), visits the centre on first and third Thursday and Dr. Meghana Deokate (M.S.) visits the centre on second and fourth Thursday.

~~15.7.20~~
15.7.20
Chairman
(Students Welfare Committee)


Principal
Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal. Sangola Dist. Solapur

बै. वर्ष - 2018-20

Notice Board

विद्यार्थ्यांसाठी सुचना

महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना कळविण्यात येते की, आपल्या महाविद्यालयामध्ये College Health Center सुरू झालेले आहे. सदर सेंटर मध्ये आठवड्यातून एक दिवस प्रत्येक गुरूवारी सकाळी ११ ते दुपारी १२ पर्यंत डॉक्टरांची Visit होणार आहे. महिन्यातील पहिल्या व तिस-या गुरूवारी डॉ. प्रभाकर माळी आणि दुस-या व चौथ्या गुरूवारी डॉ. सौ. मेघना देवकते मॅडम हे उपस्थित राहून विद्यार्थ्यांची तपासणी करणार आहेत. तरी महाविद्यालयातील विद्यार्थी आणि विद्यार्थीनींनी गरजेनुसार या आरोग्य सुविधेचा लाभ घ्यावा. तपासणी करताना विद्यार्थ्यांनी स्वतःचे महाविद्यालयाचे ओळखपत्र आणणे गरजेचे आहे.



प्राचार्य

बिज्ञान महाविद्यालय, सांगोला
ता. सांगोला जि. सोलापूर

- ① प्र. मो. खेवरे एम. एम. Shub B.Sc. I Zoology.
- ② प्र. ठोंबरे. जे. ही - Thombay - B.Sc. II - Physics.
- ③ प्र. मो. खेवरे ए. एम. Pratik - B.Sc. I (Maths)
- ④ Mr. L.K. Waghmare For B.Sc. II
- ⑤ Mr. H.D. Aiwale Pratik B.A. I
- ⑥ Mr. K.S. Pawar Pratik B.A. II 10.2
- ⑦ Pr. Kynar P.J. Pratik B.A. II (Opt) 11.2
- 8 प्रा. डों किसन माने Pratik B.A. I com. M
- ⑧ B.A. II L.K. Waghmare Pratik B.A. III



“सांगोला तालुका शेतकरी शिक्षण प्रसारक मंडळ, सांगोला” संचलित

विज्ञान महाविद्यालय सांगोला

(कला, विज्ञान, इ.सी.एस. व बी.सी.ए.)

ता. सांगोला, जि. सोलापूर, पिन. ४१३ ३०७ (महाराष्ट्र)

ऑ. : (०२१८७) २२०५०८

नि. : (०२१८७) २२११५१

फॅक्स नं. (०२१८७) २२२३०६

e-mail : vidnyanms@yahoo.co.in

Website : www.vmssangola.org

प्राचार्य : डॉ. एस्.बी. जुंदळे
एम्. एस्सी. पीएच. डी., डी. एच. ई.

(सोलापूर विद्यापीठाशी संलग्नीत)

(Re-Accredited by NAAC with 'B' Grade (CGPA of 2.24))

जावक क्र. १९१/२०१९-२०

दिनांक : ११ / १० / २०१९

प्रति,

मा. डॉ. प्रभाकर माळी,
M.B.B.S.
सांगोला

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयामध्ये विद्यार्थी व विद्यार्थीनीसाठी असलेल्या "आरोग्य केंद्र" (Health Center) मध्ये आपण खालीलप्रमाणे भेट देऊन महाविद्यालयाच्या विद्यार्थ्यांची आरोग्य तपासणी करावी, ही विनंती

कालावधी -

जुलै ते आक्टोबर
(४ महिने)

पहिला व तिसरा गुरूवार
वेळ सकाळी ११ ते १२

डिसेंबर ते मार्च
(४ महिने)

पहिला व तिसरा गुरूवार
वेळ सकाळी ११ ते १२

वरील कालावधीनुसार साधारणपणे एका महिन्यातील ०२ दिवस X ०८ महिने = १६ दिवस व १६ दिवस X रु. ७००/- दिन प्रमाणे रु. ११,२००/- भेटीचे मानधन आपणास देणेत येईल

तरी वरीलप्रमाणे आपण महाविद्यालयातील आरोग्य केंद्रास भेट देऊन विद्यार्थ्यांची तपासणी करावी, ही विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू,

प्राचार्य

विज्ञान महाविद्यालय, सांगोला
ता. सांगोला जि. सोलापूर



“सांगोला तालुका शेतकरी शिक्षण प्रसारक मंडळ, सांगोला” संचालित

विज्ञान महाविद्यालय सांगोला

(कला, विज्ञान, इ.सी.एस. व बी.सी.ए.)

ता. सांगोला, जि. सोलापूर, पिन. ४१३ ३०७ (महाराष्ट्र)

ऑ. : (०२१८७) २२०५०८

नि. : (०२१८७) २२११५९

फॅक्स नं. (०२१८७) २२२३०६

e-mail : vidnyanms@yahoo.co.in

Website : www.vmssangola.org

प्राचार्य : डॉ. एम्.बी. जुंदळे

एम्.एस्सी.पीएच.डी., डी.एच.ई.

(सोलापूर विद्यापीठाशी संलग्नीत)

(Re-Accredited by NAAC with 'B' Grade (CGPA of 2.24))

जावक क्र. १९२/२०१५-२०

दिनांक : ११/०७/२०१९

प्रति,

मा. डॉ. सौ. मेघना देवकते, सांगोला

M.B.B.S. M.S. (Gyn)

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयामध्ये विद्यार्थी व विद्यार्थीनीसाठी असलेल्या "आरोग्य केंद्र" (Health Center) मध्ये आपण खालीलप्रमाणे भेट देऊन महाविद्यालयाच्या विद्यार्थ्यांची आरोग्य तपासणी करावी, ही विनंती

कालावधी -

जुलै ते ऑक्टोबर
(४ महिने)

दुसरा व चौथा गुरुवार
वेळ सकाळी ११ ते १२

डिसेंबर ते मार्च
(४ महिने)

दुसरा व चौथा गुरुवार
वेळ सकाळी ११ ते १२

वरील कालावधीनुसार साधारणपणे एका महिन्यातील ०२ दिवस X ०८ महिने = १६ दिवस व १६ दिवस X रु. ७००/- दिन प्रमाणे रु. ११,२००/- भेटीचे मानधन आपणास देणेत येईल

तरी वरीलप्रमाणे आपण महाविद्यालयातील आरोग्य केंद्रास भेट देऊन विद्यार्थ्यांची तपासणी करावी, ही विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू,

प्राचार्य

विज्ञान महाविद्यालय, सांगोला

ता. सांगोला जि. सोलापूर

012



सांगोला तालुका शेतकरी शिक्षण प्रसारक मंडळ, सांगोला' संचलित

विज्ञान महाविद्यालय सांगोला

(कला, विज्ञान, इ.सी.एस. व बी.सी.ए.)

ता. सांगोला, जि. सोलापूर, पिन. ४१३ ३०७ (महाराष्ट्र)

प्राचार्य : डॉ. एस्.बी. जुंदळे
एम्. एस्सी. पीएच. डी., डी. एच. ई.

(सोलापूर विद्यापीठाशी संलग्नीत)

ऑ. : (०२१८७) २२०५०८

नि. : (०२१८७) २२११५१

फॅक्स नं. (०२१८७) २२२३०६
e-mail : vidnyanms@yahoo.co.in
Website : www.vmssangola.org

(Re-Accredited by NAAC with 'B' Grade (CGPA of 2.24)

जावक क्र. २४४ / २०१९-२०
प्रति,

दिनांक : १५ / १० / १९

मा. प्राचार्य,

न्यु. इंग्लिश स्कूल ज्यु. कॉलेज सांगोला

विषय:- दर गुरूवारी स. ११.०० ते १२.०० या वेळेत वैद्यकीय तपासणी सुविधेचा लाभ घेणेबाबत...

महोदय,

विषयात नमुद केल्याप्रमाणे प्रत्येक महिन्याच्या १ ल्या व ३-या गुरूवारी डॉ. प्रभाकर माळी (MBBS) तसेच २-या व ४ थ्या गुरूवारी डॉ. सौ. मेघना देवकते यांची स. ११ ते दु. १२.०० या वेळेत जिमखान्या शेजारच्या खोली क्रं. १४ मध्ये उपस्थिती असते. तरी ज्यु. कॉलेजमधील स्टाफ व विद्यार्थ्यांनी याचा लाभ घेणेविषयी सर्वांना अवगत करावे.

कळावे,

आपला विश्वासू,

प्राचार्य


विज्ञान महाविद्यालय, सांगोला
ता. सांगोला जि. सोलापूर

प्राचार्य
न्यु इंग्लिश स्कूल ज्युनिअर कॉलेज
सांगोला जि. सोलापूर

* Students Aid Fund and Institutional Scholarship

The college has created 'Students' Aid Fund' for the welfare of students. Some amount is collected in it and it is used for the activities of this committee and for giving scholarship ~~for~~ to the meritorious students. The college staff also contributes some amount to this students' aid fund and the college / institution also adds the same amount, as given by the staff, to this fund.

~~Chairman~~ 15.07.20
Chairman
(Students Welfare Committee)


Principal
Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal. Sangola Dist. Solapur

**VIDNYAN MAHAVIDYALAYA, SANGOLA
TAL - SANGOLA, DIST- SOLAPUR**

Annual Report 2019 - 2020

Students Aid Fund & Institutional Scholarship

*** Students Aid Fund**


*** Collection :-**

1	Amount Collected from students as per Rs. 10/-	:-	14800
2	Amount collected from sale of mentor book	:-	10090
3	Amount collected from staff	:-	17254
4	Amount added by College / Institution	:-	17254
Total :-			59398

*** Expenditure :-**

1	Institutional Scholarship given to students	:-	17000
2	Remuneration given to doctors of the health centre :-		4900
3	Economical Backward student Shri. Surkunde	:-	4000
4	Weight Machine Purchase		800
Total :-			26700

Balance :- 32698


Principal
Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal Sangola Dist. Solapur

विज्ञान महाविद्यालय, सांगोला

श. वर्ष - २०१८-१९

श. वर्ष- २०१८-१९ मधील Institutional Scholarship मिळण्यास वर्गात प्रथम आलेले पात्र विद्यार्थी

स्कॉलरशिप रक्कम प्रत्येकी १०००/- रुपये फक्त

अ. नं.	वर्ग	परीक्षेत प्रथम क्रमांकाने उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्याचे नाव	परीक्षेचा सीट क्रमांक	ग्रेड	विद्यार्थ्याचा मोबाईल नंबर	विद्यार्थ्याचा बँक खाते नंबर	बँकेचे नाव	मिळालेली रक्कम	विद्यार्थ्याची सही
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०
1	ECS-I	Deshmukh Vaishnavi Santosh	337505	A	8080050974	37973459408	SBI.SANGOLA	1000	<i>[Signature]</i>
2	ECS-II	Babar Megharani Subhash	830602	A	9145737220	34891351086	SBI.SANGOLA	1000	<i>[Signature]</i>
3	ECS-III	Chavan Chandrakant Dilip	832810	A	8788396162	0702105 10001804	BANK OF INDIA SANGOLA	1000	<i>[Signature]</i>
4	BCA-I	Babar Prerana Mahadev	836961	A	8669747469	0749 10510000808	BANK OF INDIA SANGOLA	1000	<i>[Signature]</i>
5	BCA-II	Gavhane Jyoti Hanmant	839001	A	9359270469	34878409772	SBI.SANGOLA	1000	<i>[Signature]</i>
6	BCA-III	Kamble Jayashri Vasant	840675	A	8390771975	0749 10510006569	BANK OF INDIA SANGOLA	1000	<i>[Signature]</i>
7	M.A.-I English	Vidhate Komal Dilip	540444	A	9689231885	3092809353	Central Bank of India Javala	1000	<i>[Signature]</i>
8	M.A.-II English	Ubale Priyanka Laxman	541354	A	7507206508	60144011284	BANK OF Maha. Mahud	1000	<i>[Signature]</i>

9	M.A.-I History	Howal Samadhan Devappa	553501	A	8888453598	0749 10110007146	BANK OF INDIA Vaki (S)	1000	<i>[Signature]</i>
10	M.Sc.Co mp. Sci	Agalave Onkar Biraji	852721	A	7028961362	0749 10110011336	BANK OF INDIA SANGOLA	1000	<i>G.B. A. S. S.</i>
11	MCA- III	Nagane Pratiksha Sambhaji	865771	A	-	065 710110002490	BANK OF INDIA SANGOLA	1000	<i>NagPS</i>
						TOTAL		11000	

[Signature]
Principal
Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal. Sangola Dist. Solapur

12 FEB 2020

विज्ञान महाविद्यालय सांगोला.

शै. वर्ष २०१९-२०२०

शै. वर्ष २०१८-२०१९ मधील Institutional Scholarship मिळण्यास वर्गात प्रथम आलेले पात्र विद्यार्थी 12 FEB 2020

स्कॉलरशिप स्विकार प्रत्येकी १०००/- रुपये फक्त.

अ.नं	वर्ग	परीक्षेत प्रथम क्रमांकाचे उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्याचे नांव	परीक्षेचा सीट नंबर	मिळालेले एकूण गुण/ किती पैकी	ग्रेड	विद्यार्थ्याचा मोबाईल नंबर	विद्यार्थ्याचे बँक खाते नंबर	बँकेचे नांव	मिळालेली स्विकार	विद्यार्थ्याची सही
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
1	B.A.I	MISS. BANKAR RUPALI MOHAN	510984	1023/1200	O	9158791680	074910 110019201	BANK OF INDIA- SANGOLA	1000	B.M. Bankar
2	B.A.II	MISS. GAVADE PALLAVI SIDDHESHWAR	521901	934/1200	A	9404801905	07491051 0002512	BANK OF INDIA . SANGOLA	1000	P. Gavade
3	B.A.III	MISS. NAVALE DHANSHRI JANARDHAN	530237	2857/3600	A	8806645466	60328685757	BANK OF MAHA. SANGOLA	1000	N. Navale
4	B.SC. I	MISS. MISAL POOJA PRATAP	808101	1888/2000	O	8600779219	07021011 0010845	BANK OF INDIA . SANGOLA	1000	P.P. Misal
5	B.SC. II	MISS. MADANE SHITAL BALASAHEB	815549	16491/1800	O	9823412148	074910 510000825	BANK OF INDIA . SANGOLA	1000	S.B. Madane
6	B.SC. III	MISS. GODASE RUTUJA NANASO	822374	3853/4200	A	9665792655	60261937425	BANK OF MAHA. SANGOLA	1000	
							TOTAL		6000	

Principal


Vidnyan Mahavidyalaya, Sangola
Tal. Sangola Dist. Solapur

**VIDNYAN MAHAVIDYALAYA SANGOLA
TAL - SANGOLA, DIST - SOLAPUR**

Student Welfare Fund 2019-20 (Deducted December - 2019 Payment)

Sr.No.	Name of the Employee	Designation	Student Welfare Fund Amount Rs.	Remark
1	Shri. Jundale Sahebrao Bhimrao	Principal	1259	
2	Shri. Ghadage Vijaykumar Krushnadeo	Asso. Prof.	0	
3	Shri. Gaikwad Rajendra Shrirang	Asso. Prof.	996	
4	Shri. Navale Bhagwan Bhanudas	Asso. Prof.	845	
5	Shri. Fule Raghunath Appa	Asso. Prof.	0	
6	Shri. Rupnar Pandurang Jagannath	Asst. Prof.	590	
7	Shri. Ingawale Abasaheb Ramhari	Asso. Prof.	845	
8	Shri. Adlinge Narayan Pandurang	Asso. Prof.	845	
9	Shri. Suryawanshi Rajendra Shankar	Asso. Prof.	0	
10	Shri. Dhasade Shankar Sangappa	Asst. Prof.	625	
11	Sou. Gaikwad Seema Annasaheb	Asso. Prof.	0	
12	Shri Hake Maruti Ananda	Asso. Prof.	845	
13	Shri. Kokare Balkrishna Dnyanu	Asso. Prof.	826	
14	Shri. Ghadage Kakasaheb Bhanudas	Asso. Prof.	887	
15	Shri. Shinde Sambhaji Bhagwan	Asst. Prof.	0	
16	Shri. Fulari Tanaji Janardhan	Asso. Prof.	0	
17	Shri. Mane Kisan Shankar	Asst. Prof.	608	
18	Shri. Pawar Kisan Sandipan	Asso. Prof.	0	
19	Shri. Kasabe Dilip Kondiba	Asso. Prof.	861	
20	Shri. Patil Bhupal Dnyaneshwar	Asst. Prof.	0	
21	Shri. Gadhire Raosaheb Tulshiram	Asst. Prof.	529	
22	Shri. Pawar Vijay Mahadeo	Dire.Of P.E.	0	
23	Shri. Hegade Sharanappa Chandramppa	Librarian	0	
24	Shri. Sagare Kailash Namdeo	Asso. Prof.	842	
25	Shri. Rite Dipak Kundalik	Asso. Prof.	790	
26	Shri. Bhosale Santosh Maruti	Asst. Prof.	496	
Total Page No. 1			12689	

	Total Of Page No. 1		12689	
27	Miss. Khandare Supriya Nilkanth	Asst. Prof.	495	
28	Shri. Kadam Shuddhodan Narhari	Asst. Prof.	428	
29	Shri. Mane Manojkumar Tatyasaheb	Asst. Prof.	0	
30	Shri. Thombare Jagannath Vishnu	Asst. Prof.	428	
31	Shri. Kamble Ashok Manohar	Asst. Prof.	370	
	Total Amount Teaching Staff Rs.		14410	
Non -Teaching Staff				
1	Shri. Thombare Shamrao Bhagwan	Office Superind.	312	
2	Shri Bankar Mohan Dattu	Head Clerk	298	
3	Shri Gawade Abasaheb Ramchandra	Sr. Clerk	251	
4	Shri. Gaikwad Shashikant Shankarrao	Lab. Assistant	210	
5	Shri. Kambale Navanath Rajaram	Jr. Clerk	182	
6	Shri. Gulig Tanaji Mhaku	Jr. Clerk	182	
7	Shri. Gusale Vasant Babu	Lab. Attend	202	
8	Shri. Sadigale Rajkumar Ganpat	Lab. Attend	181	
9	Shri. Jangale Prakash Tulshiram	Lab. Attend	181	
10	Shri. Pawar Chandrakant Babu	Lab. Attend	181	
11	Shri. Khule Vilas Yashwant	Lib. Attend	188	
12	Shri. Randive Dhasharath Nivrutti	Lib. Attend	181	
13	Shri. Gaikwad Dhananjay Sadashiv	Lib. Attend	0	
14	Shri. Koli Balasaheb Vishwambhar	Peon	151	
15	Smt. Mane Vimal Sambhaji	Peon	144	
Total Amount of Non - Teaching Staff Rs.			2844	
Total Amount Teaching Staff Rs.			14410	
Grand Total Teaching & Non - Teaching Staff Rs.			17254	


प्राचार्य
 विज्ञान महाविद्यालय, सांगोला
 ता. सांगोला जि. सोलापूर

दि- २३/०८/२०१९

मा. प्राचार्य,
विज्ञान महाविद्यालय, सांगोला
अर्जदार - प्रा. कौतास नामदेव सगरे
चेअरमन, स्टुडेंट्स वेलफेअर कमिटी
विषय - शै.वर्ष २०१९-२० साठी कार्यालियाकडून स्वात्मीय
गोळीची पुर्तता होणेबाबत,
महोदय,

वरील विषयास अनुसरून कारणे विनंती अर्ज करितो की
आमगोदरच्या NAAC भिंतीगमचे हरल्याप्रमाणे व २०१८-१९ या
शै.वर्षी केल्याप्रमाणे यादिवर्षी म्हणजे शै.वर्ष. २०१९-२० मध्ये
कार्यालियाकडून स्वात्मीय कामाची पुर्तता करणे NAAC साठी गरजेचे
आहे.

① सर्व फक्त प्रथम वर्षाच्या विद्यार्थ्यांना (अनुदामित व विनाअनुदामित)
परीक्षा रिझिट देतेवेळी रु. २०/- ची पावती फाडून Mentor
Book देणे.

② २०१८-१९ मधील सर्व वर्गात प्रथम आलेल्या विद्यार्थ्यांना मागील
वर्षाप्रमाणे दिलेल्या format मध्ये फक्त Institutional Scholarship
चे वाटप प्रत्येकी रु. १०००/- प्रमाणे करणे

③ Students Aid Fund मध्ये रु. २५०००/- गोळा होतील या
दिसोळाने वेतनाच्या प्रमाणात मागील वर्षाप्रमाणे यादिवर्षी सर्व
शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी (अनुदामित) यांचेकडून देणगी गोळा
करणे.

④ जेवढी रक्कम स्टाफकडून जमा होतील, तेवढीच रक्कम संस्थेकडून /
महाविद्यालयाकडून Students Aid Fund मध्ये जमा करणे

⑤ मागील वर्षाप्रमाणे यादिवर्षी २०१९-२० - Students Aid Fund
जमा, खर्च व शिल्लक यांचा तपशील तयार करणे.

तरी वरीलप्रमाणे कार्यवाही होणे व documents तयार
होणे NAAC साठी अत्यंत गरजेचे आहे. तरी याबाबताची
पुर्तता कार्यालियाकडून लवकर व्हावी, हि विनंती.

मा. प्राचार्य
विज्ञान महाविद्यालय
सांगोला
२९.८.२०१९

प्रा. सगरे के. एन.
चेअरमन
(Students Aid Welfare Committee)